

STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Deutsche Gehörlosen-Sportjugend im DGS e.V. sucht zum 01.07.2020 eine/n

Bürosachbearbeiter/in

in Vollzeit

Die Deutsche Gehörlosen-Sportjugend (dgsj) ist eine eigenständig verwaltete Jugendorganisation im Deutschen Gehörlosen Sportverbands e.V., dem Dachverband des Sportbetriebes für Menschen mit einem spezifischen Hörverlust in Deutschland. Unter seinem Dach sind insgesamt 14 Landesverbände und 26 Sportfachsparten sowie 15 Leistungskader organisiert. Neben den Säulen wie Leistungssport und Breitensport entwickeln wir die Säule des Jugendsports im Verband zukunftsorientiert weiter.

Ihr Aufgabengebiet:

- Zuarbeit zum Leiter der dgsj-Geschäftsstelle
- Assistenz und Ansprechpartner für Deutsche Gehörlosen-Sportjugend in der Koordination von Sportprojekten, Veranstaltungen und Sonderaufgaben
- Verantwortung für einzelner Maßnahmen übernehmen
- Aufbereitung von Abrechnungsunterlagen der Projekte und Maßnahmen sowie sonstiger abrechnungsrelevanter Dokumente
- Buchhaltung
- Schnittstelle zwischen DGSJ-Vorstand und den direkt berichtenden Bereichen

Anforderungen

Vorausgesetzt werden:

- eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Fachangestellten für Bürokommunikation, zur/zum Verwaltungsfachangestellten, zur/zum Kauffrau/-mann für Bürokommunikation bzw. Büromanagement oder ein vergleichbarer Abschluss
- Schnelle Auffassungsgabe, Initiative, Kreativität
- Kenntnisse im Büro- und Verwaltungsdienst sowie die Beherrschung der gängigen IT-Standardanwendungen
- bezeugende Ausdrucksfähigkeit und ein sicheres und höfliches Auftreten, Zuverlässigkeit, Pünktlichkeit sowie Vertrauenswürdigkeit und Verschwiegenheit
- Kenntnisse der Deutschen Gebärdensprache oder die Bereitschaft diese zu erlernen
- Reisebereitschaft, Bereitschaft für unregelmäßigen Arbeitszeit und Wochenendarbeit

Die dgsj bietet Ihnen eine anspruchsvolle Tätigkeit in einem besonderen Arbeitsumfeld mit einem großen Gestaltungsspielraum.

Wenn Sie an dieser interessanten und abwechslungsreichen Aufgabe interessiert sind, senden Sie uns bitte per E-Mail Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Einstiegstermins bis **zum 20.03.2020** an:

Deutsche Gehörlosen Sportjugend im DGS e.V.

Betreff: „Bewerbung“

Tenderweg 9

45141 Essen

bewerbung@dg-sportjugend.de